

za rok 2023

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania 2024-07-05

I. Dane organizacji pożytku publicznego

|   |                                  |                            |                          |
|---|----------------------------------|----------------------------|--------------------------|
| 1. Nazwa organizacji  | FUNDACJA "PRACA DLA NIEWIDOMYCH" |                            |                          |
| 2. Adres siedziby i dane kontaktowe   | Kraj POLSKA                      | Województwo MAZOWIECKIE    | Powiat M.ST.WARSZAWA     |
| Gmina M.ST.WARSZAWA   | Ulica JASNA                      | Nr domu 22                 | Nr lokalu                |
| Miejscowość WARSZAWA  | Kod pocztowy 00-054              | Poczta WARSZAWA            | Nr telefonu 22-826-88-66 |
| Nr faksu 22-826-99-93   | E-mail fpdn@fpdn.org.pl          | Strona www www.fpdn.org.pl |                          |
| 3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym  | 2003-04-15                       |                            |                          |
| 4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego   | 2004-06-08                       |                            |                          |
| 5. Numer REGON  | 01157034100000                   | 6. Numer KRS               | 0000158692               |
| 7. Skład organu zarządzającego organizacji<br><i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>             | Imię i nazwisko                  | Funkcja                    | Wpisany do KRS           |
|   | Piotr Konczewski                 | Prezes Zarządu             | TAK                      |
|   | Marcin Kalbarczyk                | Członek Zarządu            | NIE                      |
|   | Mirosława Suchocka               | Członek Zarządu            | NIE                      |
| 8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji<br><i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i> | Imię i nazwisko                  | Funkcja                    | Wpisany do KRS           |
|   | Piotr Świdorski                  | Przewodniczący             | TAK                      |
|   | Janusz Maria Gołaś               | Członek                    | TAK                      |
|   | Katarzyna Szczepkowska--Szyszko  | Członek                    | NIE                      |

|   |   |
|---|---|
| <p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>  | <p>Głównym celem Fundacji "Praca dla Niewidomych" jest niesienie wszechstronnej pomocy organizacjom działającym w środowisku i na rzecz środowiska niewidomych, w celu rehabilitacji społecznej i zawodowej niewidomych i innych osób niepełnosprawnych oraz ich integracji ze środowiskiem pełnosprawnych. Fundacja swoje cele realizuje poprzez założenie i prowadzenie dwóch Zakładów Aktywności Zawodowej zatrudniających ponad 100 osób z różnego rodzaju niepełnosprawnościami oraz poprzez działalność dodatkową skupiającą się na promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób niepełnosprawnych.</p>   |
| <p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>   | <p>Celem statutowym FUNDACJI „PRACA DLA NIEWIDOMYCH” jest spełnienie celów ideowych w środowisku niewidomych w Polsce, w szczególności poprzez:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pomoc w tworzeniu nowych miejsc pracy dla osób niepełnosprawnych ze szczególnym uwzględnieniem osób z dysfunkcją narządu wzroku ;</li> <li>• wspieranie działań mających na celu pozyskanie dla osób niewidomych i niedowidzących nowych obszarów działalności zawodowej, ze szczególnym uwzględnieniem szkolenia niewidomych w tym zakresie;</li> <li>• czynne wspieranie przepływu nowych rozwiązań technologicznych i naukowo-technicznych do środowiska osób niewidomych i niedowidzących;</li> <li>• wspieranie instytucji, środowisk i stowarzyszeń działających na rzecz rehabilitacji społecznej i zawodowej niewidomych i niedowidzących;</li> <li>• pozyskiwanie środków finansowych na realizację statutowych celów Fundacji</li> </ul> |
| <p><b>II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</b></p>   |   |
| <p><b>1. Opis działalności pożytku publicznego</b></p>  |   |
| <p>1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację</p>   |   |
| <p>Fundacja „Praca dla Niewidomych” uzyskała Postanowieniem Sądu Rejonowego dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego z dnia 08.06.2004 roku, status organizacji pożytku publicznego.</p> <p>W okresie sprawozdawczym, tj. w roku 2023, Fundacja „Praca dla Niewidomych” współpracowała z następującymi instytucjami działającymi na rzecz środowiska niewidomych i niedowidzących:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Polskim Związkiem Niewidomych wraz z Kołami</li> <li>• Organizacją Zatrudniającą Osoby Niewidome</li> <li>• Organizacją Pracodawców Zatrudniających Osoby Niewidome OPZON</li> <li>• Towarzystwem Opieki nad Ociemniałymi w Laskach</li> <li>• Stowarzyszeniem Spoza</li> <li>• Stowarzyszeniem Nasz Drobin</li> </ul> <p>Fundacja w ramach realizacji swoich celów:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Realizowała działania własne w biurze Fundacji w Warszawie służące aktywizacji osób niepełnosprawnych i przeciwdziałające ich wykluczeniu.</li> <li>2. Kontynuowała prowadzenie Rolniczego Zakładu Aktywności Zawodowej w Stanisławowie.</li> <li>3. Kontynuowała prowadzenie Zakładu Aktywności Zawodowej w Rudzie.</li> </ol> <p>Ad. 1. Biuro Fundacji - Warszawa</p> <p>W 2023 roku Fundacja „Praca dla Niewidomych”, jako organizator prowadziła dwa zakłady aktywności zawodowej: Rolniczy Zakład Aktywności Zawodowej w Stanisławowie i Zakład Aktywności Zawodowej Zielone Podlasie w Rudzie. Zarząd wraz z pracownikami biura Fundacji prowadził aktywny nadzór nad działaniami obu Zakładów.</p> <p>Fundacja w ramach własnych środków wsparła oba Zakłady Aktywności Zawodowej w kwocie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 10 262,13 zł przeznaczonych na wsparcie działalności RZAZ w Stanisławowie</li> <li>- 989 109,33 zł przeznaczonych na wsparcie działalności ZAZ w Rudzie</li> </ul> <p>Tak duży wkład Organizatora w ZAZ w Rudzie wynikał z konieczności przeniesienia Zakładu w nowe miejsce i zaadoptowanie nowej przestrzeni. Organizator przeznaczył środki na remont i modernizację nowej siedziby oraz jej wyposażenie które rozpoczęły się jeszcze w 2022 r. Koniec adaptacji powierzchni planowany jest w roku 2024. Mimo trudności logistycznych i konieczności odbudowania marki w nowym miejscu ZAZ w Rudzie nieustannie prowadzi działalność w zakresie rehabilitacji zawodowej swoich niepełnosprawnych pracowników oraz działalność wytwórczo-usługową.</p> <p>Fundacja kontynuowała wynajem nieruchomości własnej położonej w Milanówku składającej się z działki oraz dwóch budynków ale jedynie przez kilka pierwszych miesięcy roku. Do tego czasu nieruchomość była wykorzystywana do prowadzenia</p> |   |

działalności gospodarczej w postaci usług opiekuńczo-rehabilitacyjnych dla osób starszych wraz z zakwaterowaniem pod nazwą „Dom Opieki Klaudia”. Na przełomie I i II kwartału na skutek zaległości finansowanych ze strony najemcy Fundacja zdecydowała się wypowiedzieć umowę co nastąpiło w pierwszych dniach maja 2023 roku. Po tym czasie, w celu znalezienia nowego najemcy lub sprzedawcy nieruchomości, Fundacja zdecydowała się zawrzeć umowę pośrednictwa z firmą Prosperhouse która zobowiązała się do prezentowania nieruchomości, promocji oraz poszukiwania nowego klienta. Aby uatrakcyjnić obiekt dokonano w nim generalnych prac porządkowych. Do końca 2023 roku nie udało się znaleźć nowego najemcy lub kupującego. Fundacja przez cały 2023 rok kontynuowała wynajem powierzchni własnych zlokalizowanych w budynku biurowym przy ul. Jasnej 22 w Warszawie. Profil działalności najemcy jest oparty na świadczeniu usług zakwaterowania i krótkotrwałego pobytu pod nazwą „Jasna Hotelik”. Najemca oprócz drobnych napraw nie prowadził znaczących prac remontowo-modernizacyjnych. Fundacja przez cały okres 2023 roku kontynuowała pełnienie funkcji administratora nieruchomości zlokalizowanej przy ul. Jasnej 22 w Warszawie na zlecenie właściciela to jest Polskiego Związku Niewidomych. Będąc tak umocowana dokonywała naliczeń wynikających z eksploatacji dla poszczególnych użytkowników budynku oraz podejmowała kroki w celu utrzymania nieruchomości we właściwym stanie oraz niezakłóconym dostępie do wszelkich mediów. W ramach tak rozumianej działalności w 2023 roku nie poczyniono znaczących remontów lub adaptacji infrastruktury budynku z wyjątkiem drobnych i niezbędnych napraw. Wszystkie przeglądy takie jak kominiarski, PPOŻ, ogólnobudowlany były realizowane w terminie oraz pozytywną opinią.

Fundacja w ramach pozostałej działalności statutowej realizowała długoletnią strategię oddziaływania na osoby niepełnosprawne w kontekście zwiększania ich motywacji do pracy oraz krzewienia postaw prozatrudnieniowych. Zdecydowała się w tym zakresie, w bieżącym roku i latach następnych, skoncentrować na poszukiwaniu adekwatnych zadań i być ich aktywnym wykonawcą. Realizując ten cel w 2023 Fundacja roku złożyła kilkanaście wniosków konkursowych na różnego rodzaju działania czego skutkiem było podpisanie 5 umów na realizację takich zadań jak:

- projekt o nazwie „Poprawa – tryb ON” – projekt szkoleniowo-warsztatowy realizowany w latach 2023-2025 adresowany do osób niepełnosprawnych zamieszkałych na terenie województwa mazowieckiego nastawiony na zwiększenie ich szans na powrót na rynek pracy.

- projekt „Pracuję więc jestem” – projekt marketingu społecznego lansujący aktywizację zawodową i rehabilitację społeczną poprzez promocję idei zatrudnienia wspomaganego w Zakładach Aktywności Zawodowej oraz integracja i profesjonalizacja działań własnych Fundacji

- projekt „Windą do gwiazd” – mający na celu wymianę starej windy w budynku siedziby Fundacji przy ul. Jasnej 22 w Warszawie i zastąpienia jej nowoczesnym dźwigiem spełniającym wymogi dostępności dla osób ze specjalnymi potrzebami.

- projekt „Zróbmy to razem” – mający na celu aktywizację seniorów z gmin wiejskich powiatu płockiego i sierpeckiego oraz naukę zasad zdrowego gotowania w postaci praktycznych warsztatów wraz z integracyjnym piknikiem międzypokoleniowym.

- projekt uroczystego zorganizowania dnia Białej Laski 2023 w postaci koncertu wraz z poczęstunkiem dla 260 osób (w większości osób niewidomych i słabo widzących) w Bibliotece Narodowej w Warszawie.

W 2023 roku w Fundacji nie miały miejsce żadne kontrole.

W biurze Fundacji w Warszawie na przestrzeni pierwszych 3 kwartałów nie zaszły żadne zmiany w zatrudnieniu. Od września Fundacja zatrudniła nowego pracownika na pół etatu w charakterze specjalisty ds. PR o komunikacji który będzie odpowiedzialny za publikację treści na stronie internetowej, w social mediach a także zajmie się formułowaniem treści reklamowych i promocyjnych dla podległych Fundacji dwóch Zakładów Aktywności Zawodowej. Na dzień 31 grudnia 2023 roku stan zatrudnienia w biurze Fundacji wynosił 5,2.

Jedna z osób przebywała na urlopie wychowawczym. Wśród zatrudnionych 4 osoby były pełnosprawne a dwie posiadały orzeczenie o niepełnosprawności. 5 osób zatrudnionych było w oparciu o umowę o pracę a 1 świadczyła stosunek pracy na podstawie powołania. Stosunek płciowy wynosił 1/2 i zarówno dla kobiet i mężczyzn wynosił on po 3 zatrudnione osoby. W okresie sprawozdawczym Fundacja prowadziła działania promocyjne w zakresie promocji zatrudnienia wspomaganego jako najbardziej adekwatnej i stymulującej formy aktywizującej do pracy szeroko rozumianą zbiorowość osób niepełnosprawnych a także promocji aktualnie realizowanych projektów.

## Ad. 2. Rolniczy Zakład Aktywności Zawodowej w Stanisławowie

### 1. Informacje ogólne dotyczące Rolniczego Zakładu Aktywności Zawodowej dla Niewidomych:

Fundacja „Praca dla Niewidomych” w 2023 roku kontynuowała prowadzenie Rolniczego Zakładu Aktywności Zawodowej dla Niewidomych w Stanisławowie koło Drobina w powiecie płockim. Zakład jest gospodarstwem rolnym o powierzchni ponad 25,7 ha i zajmuje się uprawą i zbiorem płodów rolnych oraz produkcją ogrodniczą i sadowniczą. Na terenie Zakładu realizowana jest również działalność gastronomiczna, cateringowa od surowca do produktu oraz produkcja wyrobów garmazeryjnych.

### 2. Zatrudnienie

W okresie sprawozdawczym na dzień 31.12.2023 r. w RZAZ było zatrudnionych razem 84 osoby wliczane do wskaźnika zatrudnienia. Wśród zatrudnionych 84 osób 62 osoby posiadały orzeczenie o niepełnosprawności. W grupie zatrudnionych pracowników ze znacznym stopniem niepełnosprawności zatrudniona była 1 osoba niepełnosprawna na zastępstwo na 0,5 etatu. Zastępstwa były wdrażane za pracowników z niepełnosprawnością przebywających na długotrwałym zwolnieniu lekarskim.

Zgodnie z aneksem w działalności obsługowo-rehabilitacyjnej były zatrudnione ogółem 22 osoby w tym jedna osoba na 0,5

etatu.

Zakład na dzień 31 grudnia 2023 r. zatrudniał: 21 kobiet niepełnosprawnych.

Zakład na dzień 31 grudnia 2023 r. zatrudniał 32 mieszkańców wsi.

Na dzień 31 grudnia 2023 r. zatrudnionych osób z Niepełnosprawnościami było:

- 40 osób ze znacznym stopniem niepełnosprawności w tym 25 etatów,
  - 22 osób z umiarkowanym stopniem niepełnosprawności ze szczególnymi schorzeniami w tym etatów 13,85 etatów,
- Personel zakładu, liczony do wskaźnika:
- 22 osób w tym 1 osoba zatrudniona na 0,5 etatu - łącznie 21,50 etatów.

Dowóz pracowników z niepełnosprawnością z domu do pracy oraz z powrotem realizowany był zakładowymi środkami transportu.

### 3. Działalność Zakładu.

W ramach RZAZ prowadzona była uprawy roślin, działalność gastronomiczna oraz produkcja mrożonych artykułów garmażeryjnych takich jak pierogi, paszteciki oraz mrożone wyroby cukiernicze. W ramach działalności gastronomicznej Zakład kontynuował współpracę z Gminnymi Ośrodkami Pomocy Społecznej związaną z dożywianiem dzieci z terenów wiejskich, przygotowując i dostarczając obiady do szkół. Dodatkowo realizowane było żywienie dzieci w szkołach na indywidualne zamówienia rodziców oraz na zamówienia indywidualne do firm, instytucji i osób prywatnych. Zakład w przypadku obsługi placówek edukacyjnych i instytucji dostarczał posiłki zgodnie z parametrami podpisanych umów. Klienci indywidualni samodzielnie dokonywali zamówień opierając się na dostępnym i komunikowanym menu tygodniowym obejmującym dwudaniowy zestaw obiadowy dostępny najczęściej w dwóch wersjach.

W 2023 roku sprzedaż pierogów udało się utrzymać na podobnym poziomie w stosunku do roku poprzedniego. Rozszerzeniu uległ zakres asortymentu. Sprzedaż wyrobów garmażeryjnych cechowała się dużą zmiennością i sezonowością ze zdecydowanym wzrostem zamówień w okresie świąt. Zakład z różnych okazji wprowadzał okolicznościowe menu.

W dziale rolniczym rok 2023 był rokiem stosunkowo udanym pod względem uzyskanych plonów, które w znacznej mierze wykorzystywane były na potrzeby własne działu gastronomii i produkcji wyrobów mrożonych. Z powodu gradobicia i czasowej suszy niestety nie udało się zrealizować zadawalających zbiorów sezonowych warzyw i owoców.

Zbiory z upraw rolniczych ziemniaka oraz zbóż a także pozostałych warzyw polnych lub szklarniowych pozostały na średnim poziomie, co uwzględniając klasę gleby ale też podejmowane nakłady w obrębie nawozów i oprysków wydaje się stanem zadowalającym.

Zakład zakończył realizację projektu pod nazwą Terapeutyczne Obiadowanie którego celem było dożywianie lokalnych potrzebujących w wieku senioralnym przy dużym stopniu aktywizacji w sam proces zatrudnionych w Zakładzie pracowników niepełnosprawnych.

Zakład na zlecenie władz samorządu województwa mazowieckiego zrealizował również dożywianie obywateli ukraińskich. W tym celu wyprodukowano i dostarczono ponad 6000 zestawów obiadowych.

Zakład realizował również działalność cateringową obsługując wyjazdowo różnego rodzaju imprezy i wenty organizowane dla firm i urzędów.

### 4. Inwestycje.

W roku 2023 Zakład zrealizował inwestycję ze środków ze środków PFRON, Samorządu Województwa Mazowieckiego, z środków Unii Europejskiej, refundacji SODiR oraz środków uzyskanych ze sprzedaży zużytego sprzętu, środka trwałego i wyposażenia zakupiono nowe maszyny i urządzenia niezbędne do produkcji i świadczenia usług w tym do produkcji gastronomicznej i rolniczej oraz inne niezbędne do realizacji rehabilitacji, obsługi i prowadzenia działalności wytwórczej lub usługowej takie jak:

- ekspres do kawy
- urządzenia mroźnicze, chłodnicze, schadzarko-zamrażarki szokowe, uzdatniacze do wody
- zmywarko-wypaźarki
- maszynka do makaronu rzemieślniczego
- miesiarka do farszu,
- maszyna do obierania cebuli,
- wałkownica do ciasta,
- taborety gazowe,
- wózek widłowy elektryczny,
- pilarka,
- szklarnie do hodowli warzyw
- sadzarka do wysadzania rozsad korzennych
- kosiarka bijakowa do rozdrabniania pozostałości po zbiorach roślinnych z wałem i młotkami
- opryskiwacz sadowniczy wraz z dostawą,
- wywrotnica hydrauliczna wraz z dostawą do podnoszenia i opróżniania skrzyń z warzywami
- rusztowania do prac konserwatorskich, szafka narzędziowa, wózek platformowy do przewożenia warzyw, kosz do wózka widłowego, regał magazynowy,
- laptopy, drukarka,

Zakupiono samochód osobowy do transportu pracowników niepełnosprawnych oraz do pozostałej działalności Zakładu oraz

przeprowadzono duże inwestycje związane z podnoszeniem sprawności energetycznej Zakładu. W tym celu poniesiono koszty zakupu pieców gazowych grzewczych, przeprowadzono rozbudowę fotowoltaiki o kolejne panele oraz magazyn energii w celu zmniejszenia faktur za prąd. Zakupiono piece konwekcyjno-parowe do działalności gastronomicznej w tym piec elektryczny. Poniesiono koszty związane z zapewnieniem dostępności, które obejmowały zakup materiałów i usług remontowo-budowlanych: między innymi wymianę drzwi z eliminacją progów, uzupełnienie kostki brukowej wzdłuż budynku przechowalni warzyw i obszaru dziedzińca.

Zrealizowano inwestycje związane z gospodarką i zarządzaniem nieruchomościami w celu poprawy warunków pracy. W szczególności związane one były z adaptacją budynku szopy na potrzeby warsztatowo-magazynowe, zakupem materiałów i usług remontowo-budowlanych w celu remontu sufitów i ścian. Zakupiono także wiatę na sprzęt rolniczy w celu ochrony parku maszyn przed niekorzystnym wpływem warunków atmosferycznych.

Przeprowadzono modernizację części ogrodzenia Zakładu, w tym wymieniono bramy wjazdowe i wejścia dla pracowników. Zostały uzupełnione i wymienione fragmenty siatki ogrodzenia. Dokonano drobnych prac naprawczych istniejących budynków rehabilitacji oraz przechowalni warzyw w zakresie naprawy poszycia dachowego, szybów wentylacyjnych, kominów, rynien oraz wykonano pozostałe drobne prace z tym związane.

Poprawiono warunki pracy dla osób z niepełnosprawnością w tym celu poniesiono koszty związane z modernizacją kuchni. Zamontowano wentylację i klimatyzację w pomieszczeniach produkcji gastronomicznej.

W zakładzie przeprowadzono modernizację technologiczną która wpłynęła na poprawę warunków pracy kupując: regały magazynowe, regały metalowe na zmywalnie i obieralnie (szafy +stoły robocze z szafkami) wraz z dostawą oraz zakupiono do produkcji rolniczej sadzarkę i obsypnik do ziemniaków oraz agregat uprawowy do ziemi.

Zakupione wyposażenie w 2023 roku dla Rolniczego Zakładu jest niezbędne do prowadzenia dalszej produkcji i świadczenia usług oraz usprawnia pracę w szczególności pracownikom z niepełnosprawnością.

## 5. Misja RZAZ

Praca w zakładzie stanowi bardzo ważny element przyczyniający się do rehabilitacji zawodowej oraz społecznej osób z niepełnosprawnościami i ma na celu przygotowanie ich do samodzielnego funkcjonowania w środowisku rodzinnym i zawodowym. Osoby z niepełnosprawnościami wykonujące pod nadzorem instruktorów mają możliwość nauczenia się nie tylko wykonywania konkretnych prac, ale również organizacji i współdziałania z innymi pracownikami. Uczą się również odpowiedzialności za powierzone obowiązki. Ważnym elementem rehabilitacji jest uczestnictwo w życiu społecznym zakładu. Po wymuszonej stanem epidemii izolacji i zawieszeniu wszelkiego rodzaju aktywności w zakresie rekreacji Zakład zorganizował dla swoich niepełnosprawnych pracowników wyjazd wakacyjny nad morze mający za zadanie odbudowanie nadszarpniętych więzi społecznych i towarzyskich.

Zniesienie rygorów sanitarnych umożliwiło też ponowną wzmoczoną rehabilitację, oferowaną niepełnosprawnym pracownikom, przez zatrudnioną w Zakładzie rehabilitantkę / fizjoterapeutkę. Pracownicy, w specjalnie do tego przeznaczonym budynku, mogli korzystać z różnego rodzaju zabiegów usprawniających ale też relaksujących i łagodzących. Do ich dyspozycji była również sala wyposażona w sprzęt sportowy oraz zlokalizowana na zewnątrz siłownia plenerowa.

## 6. Informacje inne.

W okresie sprawozdawczym Kierownik RZAZ wydał zarządzenia:

1. Z dnia 01.04.2023 r. w sprawie ustalenia składu Zespołu Programowego.
2. Z dnia 28.07.2023 r. w sprawie ustalenia składu Zespołu Programowego.

## 7. Informacje o przeprowadzonych kontrolach:

- 14 lipiec 2023 r.– Kontrola: PPIS płock kontrola stanu sanitarno-epidemiologiczne
- 29 sierpień 2023 r. -31.08.2023 r. – Kontrola: Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej w

W-wie, kontrola z zakresu prawidłowości wykorzystania i rozliczenia środków publicznych przekazanych w 2022 r.

## Ad.3 Centrum Turystyczno-Rehabilitacyjne ZAZ Krzyżewo

Zakład Aktywności Zawodowej „Zielone Podlasie” w Rudzie, prowadzony jest przez Fundację „Praca dla Niewidomych”. Zatrudnia 60 osób, w tym 16 pracowników kadry na pełnych etatach oraz 44 pracowników z orzeczeniem o niepełnosprawności w stopniu znacznym i umiarkowanym, u których stwierdzono autyzm, upośledzenie umysłowe lub chorobę psychiczną wymiarze 0,55 etatu lub 0,8 etatu. Pracownicy niepełnosprawni zatrudnieni byli na stanowiskach: pomoc kuchenna, pokojówka, pomocnik gospodarczy, pomoc stajennego, pomoc rehabilitacji, recepcjonista, pracownik centrum informacji turystycznej, pomocnik rehabilitacji.

Zakład Aktywności Zawodowej oprócz działalności obsługowo-rehabilitacyjnej prowadzi działalność usługową turystyczno-rehabilitacyjną polegającą na działalności hotelowej gastronomiczno-cateringowej, rehabilitacyjnej oraz hipoterapeutycznej. W 2023 roku działalność usługowa była bardzo ograniczona ze względu na prowadzone prace remontowe. Na potrzeby ZAZ remontowany był budynek starej szkoły w którym powstały: profesjonalna i w pełni wyposażona kuchnia wraz z niezbędnym zapleczem oraz jadalnią, dział rehabilitacji z nowoczesnymi sprzętami, pokoje gościnne, w tym dwa klimatyzowane apartamenty (część pokoi przystosowana do potrzeb osób z niepełnosprawnościami), pokoje socjalne i pomieszczenia biurowe oraz mała sala szkoleniowo – konferencyjna.

Informacje o realizacji budowy w 2023 r.:

- Zakończono realizację remontu parteru budynku. Wstawienie drzwi aluminiowych oraz drzwi do reszty pomieszczeń
- Zakończono adaptację kuchni oraz podpięcie wszystkich urządzeń kuchennych;
- Zakończono realizację wykonania wentylacji nawiewo-wywiewnej, klimatyzacji
- Zakończono realizację remontu pomieszczeń rehabilitacji wraz z podpięciem urządzeń zabiegowych
- Zakończono remont pokoi socjalnych wraz z wyposażeniem w szafki
- Rozpoczęto i zakończono prace remontowe na I piętrze budynku wraz z pomieszczeniami biurowymi.
- Wykonano ekspertyzę techniczną dla budynku
- Zakupiono częściowe wyposażenie Sali konferencyjnej, pokoi biurowych, pokoi hotelowych (apartamenty)
- Uporządkowano teren zielony przed budynkiem, wykonano nasadzenia, wykonano kompostownik
- Uporządkowanie terenu leśnego oraz wykonanie ścieżki hipoterapeutycznej na jego terenie.
- Odzyskanie i przetransportowanie placu zabaw z Krzyżewa
- Uzupelnienie stajni o zadaszenie na siano i magazynu na słomę.

Dla pracowników kuchni na bieżąco prowadzony był trening kulinarny związany z przygotowaniem posiłków, tworzeniem listy zakupów, prowadzeniem magazynu, obsługą żywieniową grup gości, tworzeniem menu i przygotowywaniem potraw pokazowych. Wyposażenie kuchni było stale uzupełniane niezbędnym do treningu sprzętem kuchennym.

W 2023 roku zrealizowano indywidualne szkolenia dla pracowników recepcji z takiego zakresu jak:

- zasady przyjmowania korespondencji i obsługi telefonicznej
- obsługę maszyn i urządzeń biurowych
- obsługę programów komputerowych
- przeszkolenie z zasad pracy recepcji
- obsługę programu „Hotelik”, czyli ewidencjonowania gości
- szkolenie z obsługi gości, zasad prezencji i zachowania
- szkolenie z obsługi alarmu ppoż., systemu antywłamaniowego i systemu przywoławczego.

Zakład niepełnosprawnym pracownikom służby hotelowej umożliwił uczenie się zawodu poprzez wykonywanie powierzonych przez instruktorów zadań z zakresu utrzymania porządku w pokojach, pomieszczeniach hotelowych, sali konferencyjnej i ciągach komunikacyjnych. Pracownicy uczyli się racjonalnego wykorzystania środków czystości, przestrzegania harmonogramu pracy, dyscypliny pracy, pracy w zespole, odpowiedzialności. W grupie pracowników na stanowiskach obsługi hotelowej zostały zrealizowane szkolenia z zakresu:

- procedur związanych z utrzymaniem czystości
- zasad i bezpieczeństwa korzystania ze środków czystości
- zasad gospodarowania środkami czystości
- zasad działania magazynu pościeli
- zasad prowadzenia zeszytu „brudne-czyste pokoje”
- zasad korzystania z ubrań roboczych
- zasad harmonogramu pracy

Pracownicy na stanowiskach pomocników stajennego przeszli szkolenia:

- ogólne zasady bezpieczeństwa w stajni
- obsługę systemu ppoż.
- zasady korzystania z ubrań roboczych
- ogólna szczegółowa zasada obsługi koni
- przeznaczenie urządzeń w stajni
- zasady dbałości o bezpieczeństwo i czystość
- harmonogram pracy na stajni
- zasady karmienia koni i korzystania z pastwisk

Pracownicy gospodarczy przeszli przeszkolenie i uczą się na bieżąco prac związanych z gospodarstwem:

- koszenie, grabienie, zmiatanie, odśnieżanie,
- pielęgnacja nasadzeń,
- podlewanie,
- dbanie o czystość wokół budynku,
- dbanie o stan techniczny sprzętów,
- uprawa działki przygotowanej pod uprawę warzyw i owoców,
- harmonogram pracy
- gospodarowanie odzieżą roboczą

W zakresie rehabilitacji społecznej pracownicy mieli zorganizowane ogniska z pieczeniem kiełbasek i śpiewem przy akompaniamencie gitary. Zorganizowany został też wyjazd do Augustowa (rejs statkiem, zwiedzanie, wizyta w placówce Straży Granicznej), połączony ze wspólnym obiadem w restauracji.

Poza rehabilitacją zawodową i społeczną ZAZ prowadził także rehabilitację leczniczą. W przystosowanej do tego siłowni i gabinecie pracownicy mogą wykonywać proste ćwiczenia usprawniające dla polepszenia kondycji psychicznej i fizycznej. Oprócz tej formy rehabilitacji zatrudnione rehabilitantki prowadzą również rehabilitację zaleconą przez lekarza.

Istotnym elementem rehabilitacji zawodowej i społecznej były spotkania z pracownikami niepełnosprawnymi, odbywające się w razie potrzeby. Omawiane były na nich sprawy bieżące, kwestie organizacyjne oraz podejmowane tematy ewentualnych zmian, które byłyby korzystne z punktu widzenia samych niepełnosprawnych.

Personel merytoryczny tzn. instruktorzy pracy uczyli i wspierali osoby niepełnosprawne zatrudnione w ZAZ w codziennych obowiązkach.

Dodatkowe informacje:

W roku 2023 w ZAZ w Rudzie zostały przeprowadzone kontrole:

- Wojewódzki Urząd Pracy w Białymstoku – 9 maj 202
- Państwowa Inspekcja Sanitarna w Mońkach – 24 maja 2024
- Podlaski Urząd Wojewódzki w Białymstoku 29.11.2023 – 30.11.2023

W roku 2023 ZAZ Ruda realizował dodatkowo następujące projekty:

- PROW projekt „Lokalnie i naturalnie aktywizacja mieszkańców LGD Narew ”
- szkolenia dla pracowników pozyskane z Krajowego Funduszu Szkoleniowego

Otrzymano darowizny rzeczowe wciągnięte na zestawienie wyposażenia kuchni.

|  |   |  |
|--|---|--|
| 1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego<br><br>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji) | <input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek) | <input type="checkbox"/> województwo                 |
|  | <input type="checkbox"/> gmina  | <input checked="" type="checkbox"/> kilka województw |
|  | <input type="checkbox"/> kilka gmin   | <input type="checkbox"/> cały kraj                   |
|  | <input type="checkbox"/> powiat   | <input type="checkbox"/> poza granicami kraju        |
|  | <input type="checkbox"/> kilka powiatów   |  |
|  |   |  |

## 2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

|  |                |     |  |
|--|----------------|-----|--|
| 2.1. Liczba odbiorców działań organizacji<br><br>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne) | Osoby fizyczne | 600 |  |
|  | Osoby prawne   | 3   |  |

|  |      |
|--|------|
| 2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja<br>(Np. zwierzęta, zabytki) | brak |
|--|------|

## 3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

|   |   |
|---|---|
| 3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego | <input checked="" type="radio"/> Tak<br><input type="radio"/> Nie |
|---|---|

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

| Lp. | Sfera działalności pożytku publicznego      | Przedmiot działalności  | Numer Kodu (PKD) | Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych |
|-----|---|---|------------------|---|
| 1   | działalność na rzecz osób niepełnosprawnych | W ramach prowadzonej nieodpłatnej działalności pożytku publicznego Fundacja koncentrowała się na niesieniu pomocy w tworzeniu nowych miejsc pracy dla osób niepełnosprawnych ze szczególnym uwzględnieniem osób z dysfunkcją narządu wzroku. Zadanie było to przede wszystkim realizowane poprzez prowadzenie Rolniczego Zakładu Aktywności Zawodowej w Stanisławowie oraz Zakładu Aktywności Zawodowej Zielone Podlasie w Rudzie. Fundacja wspierała również instytucje działające w Polsce na rzecz osób niepełnosprawnych i niewidomych ze specjalnym uwzględnieniem rehabilitacji ogólnej i zawodowej. Realizowała również powierzone zadania w postaci projektów adresowanych do osób niepełnosprawnych. | 88.99.Z          | 0,00 zł   |

#### 4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego

Tak

Nie

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

| Lp. | Sfera działalności pożytku publicznego | Przedmiot działalności | Numer Kodu (PKD) | Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych |
|-----|--|------------------------|------------------|---|
|-----|--|------------------------|------------------|---|

#### 5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą

Tak

Nie

5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**



| Lp. | Numer Kodu (PKD) | Przedmiot i opis działalności  |
|-----|------------------|--|
| 1   | 68.32.Z          | Wynajem i zarządzanie nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi. Fundacja jest administratorem budynku biurowo-usługowego na ul. Jasnej 22 w Warszawie. Na zlecenie właściciela czyli Polskiego Związku Niewidomych oraz na podstawie zawartej umowy administruje nieruchomością przeprowadzając konieczne remonty, naprawy, konserwacje, przeglądy, odbiory a także rozliczając faktury eksploatacyjne i rozdzielając je na poszczególnych najemców. W tym rozumieniu Fundacja pełni rolę zarządcy i administratora nieruchomości.   |
| 2   | 01.11.Z          | Uprawa roślin, roślin strączkowych i oleistych na nasiona z wyłączeniem ryżu. Fundacja Praca dla Niewidomych prowadząc Rolniczy Zakład Aktywności Zawodowej w Stanisławowie zajmowała się uprawą roli pozyskując warzywa i owoce wykorzystywane na potrzeby własnej kuchni przy przygotowywaniu posiłków na cele cateringowe oraz wynikających z podpisanych umów na dostarczanie posiłków. Znaczna część płodów rolnych została przeznaczona również do sprzedaży bezpośredniej. Część pracowników RZAZ zatrudnionych było bezpośrednio przy produkcji rolnej.  |
| 3   | 56.21.Z          | Przygotowywanie i dostarczanie żywności dla odbiorców zewnętrznych. Fundacja prowadząc i nadzorując działanie RZAZ w Stanisławowie wyodrębnia w ramach prowadzonej przez siebie działalności przygotowywanie i dostarczanie posiłków wytwarzanych przez załogę Zakładu z produktów częściowo pochodzących z własnych upraw na rzecz różnego rodzaju podmiotów zainteresowanych usługą cateringową. Rolniczy ZAZ w Stanisławowie startuje w przetargach oraz aktywnie reklamuje się jako przyjazne, niedrogie i ekologiczne miejsce gdzie można zamówić posiłki dla grup zorganizowanych oraz obsłużyć różnego rodzaju eventy gastronomiczne. |

### III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

#### 1. Informacja o przychodach organizacji

|   |                  |
|---|------------------|
| 1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat) | 10 436 327,59 zł |
| a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego                        | 8 211 727,52 zł  |
| b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego                           | 0,00 zł          |
| c) przychody z działalności gospodarczej  | 2 094 198,67 zł  |
| d) przychody finansowe  | 23 436,28 zł     |
| e) pozostałe przychody  | 106 965,12 zł    |

#### 2. Informacja o źródłach przychodów organizacji

|   |                 |
|---|-----------------|
| 2.1. Przychody z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych              | 10 383,70 zł    |
| 2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:  | 6 907 024,35 zł |
| w tym:  |                 |
| a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych | 90 540,00 zł    |
| b) ze środków budżetu państwa   | 166 706,01 zł   |
| c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego                  | 1 328 740,02 zł |
| d) ze środków państwowych funduszy celowych                               | 5 321 038,32 zł |

|                                   |   |                 |
|-----------------------------------|---|-----------------|
| 2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem: |   | 3 340 624,54 zł |
| w tym:                            | a) ze składek członkowskich   | 0,00 zł         |
|                                   | b) z darowizn od osób fizycznych  | 8 317,70 zł     |
|                                   | c) z darowizn od osób prawnych  | 1 238 108,17 zł |
|                                   | d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)                               | 0,00 zł         |
|                                   | e) ze spadków, zapisów  | 0,00 zł         |
|                                   | f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych) | 0,00 zł         |
|                                   | g) z działalności gospodarczej  | 2 094 198,67 zł |

|                      |               |
|----------------------|---------------|
| 2.4. Z innych źródeł | 178 295,00 zł |
|----------------------|---------------|

### 3. Informacje o kosztach poniesionych z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym

|   |              |
|---|--------------|
| 3.1. Stan środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego | 14 319,06 zł |
|---|--------------|

|  |         |
|--|---------|
| 3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem | 0,00 zł |
|--|---------|

3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania

3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów

| 4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym  | Koszty ogółem:  | W tym: wysokość kosztów finansowana z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych |
|---|-----------------|---|
| 4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:  | 9 858 194,38 zł | 0,00 zł   |
| a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego  | 7 158 141,37 zł | 0,00 zł   |
| b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego   | 0,00 zł         | 0,00 zł   |
| c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej  | 2 173 867,89 zł |   |
| d) koszty finansowe   | 87 187,47 zł    |   |
| e) koszty administracyjne   | 362 368,58 zł   | 0,00 zł   |
| f) pozostałe koszty ogółem  | 76 629,07 zł    | 0,00 zł   |
| 4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych | 0,00 zł         | 0,00 zł   |

### 5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

|  |                 |
|--|-----------------|
| 5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego | 1 053 586,15 zł |
|--|-----------------|

|  |   |
|--|---|
| 5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego  | 0,00 zł   |
| 5.3. Wynik działalności gospodarczej   | 0,00 zł   |
| w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego  | 0,00 zł   |
| <b>IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym</b>  |   |
| <p>1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)</i></p>   | <p><input checked="" type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych 52 031,99 zł</p> <p><input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości</p> <p><input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych</p> <p><input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług</p> <p><input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej</p> <p><input type="checkbox"/> z opłat sądowych</p> <p><input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich:</p> <p><input type="checkbox"/> nie korzystała</p> |
| 2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.  | <p><input type="radio"/> Tak</p> <p><input checked="" type="radio"/> Nie</p>  |
| 3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo:   | <p><input type="checkbox"/> własność</p> <p><input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste</p> <p><input type="checkbox"/> najem</p> <p><input type="checkbox"/> użytkowanie</p> <p><input type="checkbox"/> użyczenie</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> dzierżawa</p> <p><input type="checkbox"/> nie korzystała</p>  |
| <b>V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</b>  |   |
| <b>1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej</b>  |   |
| 1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy<br><i>(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>  | 171 osób  |
| 1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty<br><i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku)</i> | 107,70 etatów   |
| 1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej<br><i>(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)</i>  | 20 osób   |

| 2. Członkowie  |  |   |
|--|--|---|
| 2.1. Organizacja posiada członków  |  | <input type="radio"/> Tak<br><input checked="" type="radio"/> Nie |
| 2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego  |  | 0 osób fizycznych   |
|  |  | 0 osób prawnych   |
| 3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym  |  |   |
| 3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy<br><i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i> |  | <input type="radio"/> Tak<br><input checked="" type="radio"/> Nie |
| 3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u><br><i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>  |  | 0 osób  |
| w tym:   | a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego | 0 osób  |
|  | b) inne osoby  | 0 osób  |

|  |  |                 |
|--|--|-----------------|
| 3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u><br><i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>   |  | 0 osób          |
| w tym:   | a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego | 0 osób          |
|  | b) inne osoby  | 0 osób          |
| 3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u><br><i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>  |  | 0 osób          |
| w tym:   | a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego | 0 osób          |
|  | b) inne osoby  | 0 osób          |
| <b>VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym</b>  |  |                 |
| 1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym  |  | 7 503 337,32 zł |
| w tym:   | a) z tytułu umów o pracę   | 5 177 805,13 zł |
|  | - wynagrodzenie zasadnicze   | 5 023 043,00 zł |
|  | - nagrody  | 2 350,00 zł     |
|  | - premie   | 137 080,00 zł   |
|  | - inne świadczenia   | 15 332,13 zł    |
| b) z tytułu umów cywilnoprawnych   | 2 325 532,19 zł  |                 |
| 2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego   |  | 7 465 553,34 zł |
| w tym:   | a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego   | 0,00 zł         |
|  | b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego  | 7 465 553,34 zł |
| 3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą  |  | 37 783,98 zł    |
| 4. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne<br><i>(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)</i> |  | 13 164,65 zł    |
| 5. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne<br><i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>  |  | 669,95 zł       |
| 6. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne<br><i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>   |  | 0,00 zł         |
| 7. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej<br><i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>  |  | 2 788,42 zł     |

|   |              |
|---|--------------|
| 8. Wysokość <b>najwyższego</b> (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne   | 15 914,83 zł |
| 9. Wysokość <b>najwyższego</b> (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne   | 669,95 zł    |
| 10. Wysokość <b>najwyższego</b> (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne   | 0,00 zł      |
| 11. Wysokość <b>najwyższego</b> (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej | 19 879,30 zł |

|  |  |
|--|--|
| 12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń<br><i>(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i> |  |
|--|--|

#### VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

|   |   |
|---|---|
| 1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych         | <input type="radio"/> Tak<br><input checked="" type="radio"/> Nie |
| 2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych          | 0,00 zł   |
| 3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych |   |

#### VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

|  |   |
|--|---|
| 1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego | <input checked="" type="radio"/> Tak<br><input type="radio"/> Nie |
|--|---|

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację  
*(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)*

| Lp | Nazwa zadania  | Cel(-e) zadania                          | Nazwa organu udzielającego dotacji | Kwota         |
|----|--|--|------------------------------------|---------------|
| 1  | Prowadzenie ośrodka ZAZ - część dofinansowania z samorządu | prowadzenie bieżące ośrodka              | Wojewoda Mazowiecki                | 899 918,85 zł |
| 2  | Prowadzenie ośrodka ZAZ - część dofinansowania z samorządu | prowadzenie bieżące ośrodka              | Wojewoda Podlaski                  | 283 054,17 zł |
| 3  | realizacja zadań zleconych w postaci celowych projektów    | pomoc osobom niepełnosprawnym i starszym | Wojewoda Mazowiecki poprzez MCPS   | 145 767,00 zł |

|   |   |
|---|---|
| 3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe | <input checked="" type="radio"/> Tak<br><input type="radio"/> Nie |
|---|---|

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację  
*(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)*

| Lp | Nazwa zadania                                    | Cel(-e) zadania              | Nazwa organu udzielającego dotacji | Kwota           |
|----|--|------------------------------|------------------------------------|-----------------|
| 1  | Prowadzenie ośrodków ZAZ - mazowiecki i podlaski | prowadzenie bieżące ośrodków | PRFON                              | 3 300 738,56 zł |
| 2  | dotacja rolna dla RZAZ                           | dotacja rolna                | Agencja Rolna                      | 20 706,01 zł    |

|   |                           |  |   |                 |
|---|---------------------------|--|---|-----------------|
| 3 | refundacja wynagrodzeń ON | refundacja wynagrodzeń pracowników niepełnosprawnych                           | PFRON   | 2 020 299,76 zł |
| 4 | Pracuje więc jestem       | marketing społeczny i promocja zatrudnienia wspomagane osoby niepełnosprawnych | Rządowy Program Rozwoju Organizacji Obywatelskich | 146 000,00 zł   |

#### IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

|  |   |
|--|---|
| 1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne | <input checked="" type="radio"/> Tak<br><input type="radio"/> Nie |
|--|---|

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

| Lp | Przedmiot zamówienia  | Nazwa organu                                      | Kwota         |
|----|---|---|---------------|
| 1  | Modernizacja dźwigu osobowego i dostosowanie go do potrzeb osób niepełnosprawnych w budynku przy ul. Jasnej 22 w Warszawie. | Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej | 185 800,00 zł |

#### X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

| Lp. | Nazwa spółki    | REGON     | Siedziba spółki   | % udziałów lub akcji w kapitale | % udziału w ogólnej liczbie głosów |
|-----|-----------------|-----------|-------------------|---------------------------------|------------------------------------|
| 1   | Idea Sp. z o.o. | 141502784 | Jasna 22 Warszawa | 100,00                          | 100,00                             |

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

| Lp | Organ kontrolujący                                    | Liczba kontroli |
|----|---|-----------------|
| 1  | Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Płocku  | 1               |
| 2  | Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej               | 1               |
| 3  | Wojewódzki Urząd Pracy w Białymstoku                  | 1               |
| 4  | Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Mońkach | 1               |
| 5  | Podlaski Urząd Wojewódzki                             | 1               |

|   |   |
|---|---|
| 4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego | <input type="radio"/> Tak<br><input checked="" type="radio"/> Nie |
|---|---|

5. Dodatkowe informacje

(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

Imię i nazwisko osoby upoważnionej  
lub imiona i nazwiska osób  
upoważnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu  
organizacji

Piotr Konczewski

Data wypełnienia sprawozdania

2024-07-05